# Политика в отношении обработки персональных данных

Покупатели и получатели заказов интернет-магазина BYSAKO • bysako.by

ПРОЕКТ ДЛЯ УТВЕРЖДЕНИЯ. Документ подготовлен для схемы: кабинет заказов сайта на серверах в Республике Беларусь и локальная рабочая таблица без автоматической выгрузки в сторонние облачные таблицы. До утверждения оператор проверяет соответствие текста фактическим процессам, договоры с обработчиками, сроки хранения и технические настройки сайта.

## 1. Общие положения и оператор

1.1. Настоящая Политика определяет цели, состав, основания и условия обработки персональных данных при оформлении, исполнении и сопровождении заказов в интернет-магазине BYSAKO, а также порядок реализации прав субъектов персональных данных.

1.2. Оператор — индивидуальный предприниматель Самчук Дмитрий Андреевич, УНП 591538892. Адрес: 231742, Республика Беларусь, Гродненская область, Гродненский район, Поречский сельсовет, д. Лосево, ул. Янки Купалы, д. 7А.

Контакты оператора: bysako.by; sako.label@gmail.com; +375 29 881-18-18.

1.3. Политика разработана с учетом Закона Республики Беларусь от 7 мая 2021 г. № 99-З «О защите персональных данных» (далее — Закон). Термины используются в значениях, установленных Законом. Политика не заменяет публичную оферту и не ограничивает права покупателей.

## 2. Какие данные обрабатываются

2.1. Категории субъектов: покупатели, получатели товаров и лица, обращающиеся по вопросам заказа, доставки, возврата или обмена.

2.2. Данные формы заказа: фамилия, собственное имя и отчество получателя (если имеется); номер телефона; выбранный способ связи; адрес электронной почты — при его указании; населенный пункт; улица, дом, квартира и дополнительные сведения для доставки; почтовый индекс — при его указании; комментарий к заказу.

2.3. С заказом связываются сведения о выбранных товарах, размере и варианте товара, количестве, стоимости, способе доставки и оплаты, номере и статусе заказа, отправлении и факте оплаты. При возврате, обмене или обращении обрабатываются только сведения, необходимые для решения соответствующего вопроса.

2.4. Форма заказа не предусматривает ввод реквизитов банковской карты. Оплата производится при получении отправления в отделении или у курьера службы доставки либо наличными курьеру по Гродно. Не следует указывать в комментариях паспортные данные, сведения о здоровье и другие данные, не нужные для заказа.

## 3. Цели и правовые основания

3.1. Оформление и исполнение заказа: подтверждение заказа, связь с покупателем, подготовка и передача товара, организация доставки и получение оплаты. Для данных субъекта, необходимых для заключения и исполнения договора с ним, применяется соответствующее основание статьи 6 Закона; получение отдельного согласия не подменяет и не расширяет это основание.

3.2. Сопровождение заказа: рассмотрение обращений, возвратов, обменов и претензий. Применяются основания, связанные с договором, а в случаях, установленных законодательными актами, — с выполнением предусмотренных ими обязанностей оператора.

3.3. Учет и выполнение требований законодательства: оформление и хранение обязательных учетных документов, предоставление сведений уполномоченным государственным органам в предусмотренных законом случаях. Обрабатывается только необходимый для этих целей объем данных.

3.4. Сам по себе заказ не является согласием на рекламные сообщения, публикацию данных или иные самостоятельные цели. Если для отдельной цели требуется согласие, оно получается отдельно, свободно, конкретно и информированно с предоставлением информации, предусмотренной статьей 5 Закона. Отказ от необязательной рекламной рассылки не препятствует покупке.

3.5. Если заказ оформляется на другое лицо, оператор должен определить законное основание обработки данных получателя. Подтверждение покупателя само по себе не заменяет согласие получателя, когда такое согласие необходимо. Не допускается сбор избыточных данных получателя.

## 4. Сроки хранения и удаление

4.1. Рабочие сведения заказа хранятся в течение оформления и исполнения заказа, включая незавершенные действия по доставке, возврату, обмену или связанному обращению. После достижения этих целей данные удаляются или обезличиваются, если для дальнейшей обработки отсутствует самостоятельное законное основание.

4.2. При отмене заказа или прекращении действий по заключению договора рабочие данные удаляются после завершения связанных расчетов и обращений, кроме сведений, которые оператор обязан сохранять по закону.

4.3. Данные, включенные в документы, для которых законодательство устанавливает обязательный срок хранения, сохраняются в составе таких документов в течение применимого срока. Этот срок определяется по виду документа; он не распространяется автоматически на все копии таблиц и полные адресные данные.

4.4. Необходимость хранения рабочих копий регулярно проверяется. Сроки хранения должны быть согласованы с применимыми требованиями к учетным, налоговым и иным документам и закреплены оператором до утверждения Политики. Бессрочное хранение данных «на всякий случай» не допускается.

4.5. Удаление распространяется на действующие рабочие копии; резервные копии выводятся из использования и удаляются по установленному циклу хранения. Если закон допускает блокирование вместо немедленного технического удаления, данные не используются для иных целей.

## 5. Способы обработки и хранение

5.1. Обработка осуществляется автоматизированным и смешанным способом и включает сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение, использование, предоставление в необходимых случаях, блокирование, обезличивание и удаление.

5.2. Заказы хранятся в кабинете сайта и дублируются в рабочую таблицу на компьютере оператора. Автоматическая выгрузка заказов в сторонние облачные таблицы отключена. Локальная таблица не должна находиться в папке с облачной синхронизацией.

5.3. Для сайта используется платформа Flexbe. По информации оператора провайдер размещения — ООО «Берос», серверы сайта находятся в Республике Беларусь. Перед утверждением Политики оператор проверяет договорные сведения о хранении базы заказов и резервных копий, доступе технической поддержки и иных привлекаемых обработчиках.

5.4. Само размещение сайта в Беларуси не определяет место обработки данных всеми внешними сервисами. Если иной сервис фактически передает данные за пределы Беларуси, до его использования должны быть определены основание и условия такой передачи в соответствии со статьей 9 Закона, а сведения о ней отражены в документах оператора. Настоящий проект не является заключением о технической инфраструктуре платформы.

## 6. Кому предоставляются данные

6.1. Для исполнения выбранного способа доставки минимально необходимые сведения предоставляются службе «ЕвроПочта» (юридическое лицо согласно договору на доставку) либо курьеру по Гродно. Как правило, это ФИО получателя, телефон, адрес или сведения о месте выдачи, данные отправления и сумма оплаты при получении. Полный комментарий к заказу передается только в части, необходимой для доставки.

6.2. Провайдер размещения и иные лица, действительно обрабатывающие данные по поручению оператора, привлекаются с соблюдением статьи 7 Закона. Договор должен определять цели обработки, действия с данными, обязанности по конфиденциальности и защите данных. Роль каждого лица определяется фактическими отношениями и договором, а не только его названием.

6.3. Предоставление государственным органам и иным лицам осуществляется в случаях и объеме, предусмотренных законодательством. Персональные данные не подлежат свободному опубликованию или передаче для несвязанных с заказом целей без самостоятельного законного основания.

## 7. Защита данных

7.1. Оператор обязан применять необходимые правовые, организационные и технические меры: ограничивать доступ, обеспечивать конфиденциальность, защищать учетные записи и устройства, контролировать резервное копирование и удаление. В рамках выбранной локальной схемы предусматриваются блокировка компьютера, защищенное хранение файлов и резервных копий, актуальное программное обеспечение и отсутствие неучтенной облачной синхронизации.

7.2. Доступ предоставляется только лицам, которым он необходим для заявленных целей. Состав мер должен быть фактически внедрен и документирован; наличие одной Политики или галочки согласия само по себе не подтверждает выполнение всех требований Закона.

## 8. Права и порядок обращений

8.1. Субъект вправе получать информацию об обработке своих данных; требовать изменения недостоверных, неполных или устаревших данных; получать сведения о предоставлении данных третьим лицам; требовать прекращения обработки и удаления при отсутствии законных оснований. Если обработка основана на согласии, его можно отозвать без объяснения причин.

8.2. Информация об обработке предоставляется в течение пяти рабочих дней после получения надлежащего заявления, если иной срок не установлен законодательными актами. Для изменения данных, предоставления сведений о передаче третьим лицам, прекращения

обработки и удаления Закон предусматривает пятнадцатидневные сроки в соответствующих случаях.

8.3. Сведения о предоставлении данных третьим лицам можно получить бесплатно один раз в календарный год, если иное не предусмотрено законом. Они охватывают год, предшествовавший заявлению. При наличии предусмотренных законом оснований для дальнейшей обработки оператор может отказать в удалении, уведомив о причинах в установленный срок.

## 8. Права и порядок обращений — продолжение

8.4. При отзыве согласия оператор в пятнадцатидневный срок прекращает обработку, удаляет данные и уведомляет заявителя, если нет иных законных оснований для продолжения обработки. При технической невозможности удаления применяются предусмотренные законом меры, включая блокирование.

8.5. Формальное заявление для реализации прав по статьям 10–13 Закона подается в письменной форме по адресу оператора либо в виде электронного документа с соблюдением статьи 14 Закона и требований к электронной подписи. Заявление должно содержать предусмотренные статьей 14 сведения и суть требований. Отзыв согласия также допускается в форме, в которой оно было получено.

8.6. Для вопросов и содействия в оформлении обращения: sako.label@gmail.com, +375 29 881-18-18. Обычное электронное письмо не приравнивается автоматически к электронному документу с необходимой подписью. Оператор не требует избыточных сведений для идентификации заявителя.

8.7. Действия, бездействие и решения оператора могут быть обжалованы в Национальный центр защиты персональных данных Республики Беларусь в установленном порядке. Информация центра: cpd.by.

## 9. Технические данные и публикация

9.1. Этот проект описывает обработку сведений при заказе и его сопровождении. Состав cookie, технических журналов, аналитики и рекламных средств должен быть проверен отдельно до публикации. Документ не утверждает, что такие средства отсутствуют. Если они обрабатывают персональные данные, соответствующие цели, основания, сроки и получатели также должны быть определены и доступны пользователю; необязательные средства нельзя прикрывать согласием на оформление заказа.

9.2. Утвержденная Политика размещается в свободном доступе на bysako.by до начала соответствующей обработки, со ссылкой у формы заказа и в подвале. Изменения должны отражать фактические процессы и не использоваться для ретроспективного расширения согласия.

УТВЕРЖДАЮ: ИП Самчук Дмитрий Андреевич
Дата: _____ Подпись: _____